

# 令和7年度 藤岡市社会福祉協議会 地域福祉活動計画実態調査及び中間評価（内部評価）

## 基本目標1 みんなが活躍できる地域づくり

### 1. 地域福祉を担う人づくり

#### ①福祉人材の発掘・育成

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性
ボランティア養成講座の開催	1	ボランティア活動のきっかけづくりとしての各種養成講座を実施します。 【各種講座】 ・点訳奉仕者養成講座	52	総務課 企画係	・点字点訳入門講座を実施した。	2	・点字点訳入門講座のみの実施であり、今後は幅広い分野の講座開催を検討実施する。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了
	2	各種養成講座受講者をボランティア活動の担い手として結びつけるために、受講後のフォローアップを行います。	52	総務課 企画係	・点字点訳入門講座終了後にグループの紹介を行った。	3	・養成講座実施後には、ボランティア活動の紹介を行い、担い手となってもらえるよう声掛けをしていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了
	3	多くの市民が参加しやすいような受講環境を検討します。	52	総務課 企画係	・社協だより市ほっとメールにより、幅広く市民へ呼びかけ点字点訳入門講座を開催した。	2	・市民が参加しやすい講座を検討し、来年度の実施に向け準備を進め、ボランティアの養成を推進する。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了
	4	SNSを通じて、各種講座を周知します。	52	総務課 企画係	・Instagram等を有効的に利用できていない。	3	・若年層への周知手段として、Instagram、フェイスブック、Xを活用していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了

#### ②住民活動の推進

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性						
ボランティア活動の支援	1	ボランティア活動の普及推進を図るために、ボランティア活動を行うとする個人及び団体の登録を促進します。	53	総務課 企画係	・毎月第一土曜日にボランティアセンターの窓口を開設し、登録できる体制を整えた。 ・社協だより、SNSを通じてボランティア登録を呼び掛けた。	2	・ボランティアセンターの周知を積極的に行い、活動の紹介等に努める。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了						
	2	ボランティア団体に対して支援を充実します。	53	総務課 企画係	・共同募金の配分金を資源として『ボランティア団体助成金』を設置し、社協だよりによる周知と市内で活動する団体への呼びかけを行った。	2	・継続した事業実施に向け、共同募金の配分金を活用し団体への支援に努める。 ・ボランティアセンターを利用しやすい環境を整え、ボランティア団体に対しての支援を充実させる。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了						
	3	ボランティア活動保険制度を周知し、安心してボランティア活動を行えるよう支援します。 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>ボランティア活動保険申込者数</td> <td>893人</td> <td>1,500人</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	ボランティア活動保険申込者数	893人	1,500人	53	総務課 企画係	・ボランティア活動保険加入について、社協だより等で広く市民に周知し加入受付を行った。 【R6年申込人数 819人】	2	・ボランティア登録団体へ、ボランティア活動保険の周知を行い、募集を呼び掛ける。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了
	活動指標	現状値	目標値											
	ボランティア活動保険申込者数	893人	1,500人											
4	幅広い分野で行われているボランティア活動を普及、活性化するために、ボランティアセンターの認知度を高めるとともに機能を強化します。	53	総務課 企画係	・ボランティアセンターの利用者が増えている状況である。特に、土曜日における利用者が少ないことから、周知方法を検討する必要がある。	4	・社協だよりだけでなく、市広報にもボランティアセンターの開所日を掲載し、ボランティアセンターの周知に努める。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了							
5	市ボランティアネットワークセンター「ウィズ」と連携し市民のボランティア活動の推進に努めます。	53	総務課 企画係	・お互いの顔が見える範囲内に事務所を構えていることから、常に協力体制にはある。 ・ウィズの運営委員会に参加し、連携体制を強めた。	2	・引き続き、情報交換を行いながら連携体制を強化していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了							
ボランティア活動のコーディネート	1	地域生活の中で支援を必要とする人と、ボランティア等として支援ができる人のマッチングを行います。	53	総務課 企画係	・群馬医療福祉大学と連携し、看護学部学生のボランティア活動のコーディネートを行った。	2	・地域で孤立する高齢者及び障害者への支援のため、傾聴ボランティア養成講座を開催し、ボランティア育成を行う。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 終了						

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

## 2. お互いさまで支え合う意識づくり

### ①福祉意識の醸成

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性
「社協だより」「SNS」の有効活用	1	・地域福祉活動の必要性や活動事例を、「社協だより」やSNS、ホームページ等を通じて広く周知し、支え合う福祉活動への理解を促進します。	56	総務課 総務係	・社協だよりやホームページ、SNS等にて、地域福祉活動の情報や活動事例を紹介し、幅広く市民への周知に努めた。	3	・現状よりも多くの方の目に触れるよう、社協だよりの配布先拡充を検討。 ・SNSへの投稿頻度を上げるとともに、各事業のリアルタイムでの情報発信に努め社協の認知度向上を図る。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
		<table border="1"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>社会福祉協議会の認知度</td> <td>23.3%</td> <td>50%</td> </tr> </table>						
活動指標	現状値	目標値						
社会福祉協議会の認知度	23.3%	50%						

### ②福祉教育・学習の推進

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性
福祉教育の推進	1	地域や学校での福祉教育を実施します。	57	総務課 企画係	・小学校及び中学校からの依頼に対応して職員の派遣を行い、福祉教育を推進した。 【14日開催】	2	・依頼を増やし、より多く利用してもらえるように工夫をする。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
		<table border="1"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>総合的な学習の時間への延べ支援日数</td> <td>10日</td> <td>20日</td> </tr> </table>						
活動指標	現状値	目標値						
総合的な学習の時間への延べ支援日数	10日	20日						
	2	学校関係者との連携や情報交換を充実するために、福祉教育に関する連絡会の設置について検討します。	57	総務課 企画係	・検討を進められていない現状がある。	4	・体験学習を通じて、学校関係者と連携を取れる体制を構築し、福祉教育に関する連絡会設置に向けた検討を進める。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
各種募金活動などの推進	1	・藤岡市共同募金委員会と連携して、赤い羽根共同募金や歳末たすけあい運動への参加と理解を促進し、寄付文化を醸成します。	57	総務課 企画係	・例年通りの募金運動を実施することができた。 ・募金実績は減少したが、各募金依頼を丁寧に行ったことで大幅な減少とはならなかった。 ・募金運動の取り組みや募金の使いみちに関してHPや社協だよりを通し市民や企業等に周知した。 ・地域福祉に寄与する12団体へ配分することができた。	2	・新規募金協力者(企業、団体等)の開拓。 ・募金活動の取り組み、募金の使いみちを市民や企業等に周知し、理解を得られるようにする。 ・新たに配分申請を受ける団体を増やす。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

③福祉情報提供の充実

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性						
情報提供の充実	1	実施する事業の周知や福祉情報の認知度向上のため、「社協だより」の内容を充実します。また、市民に親しみやすい紙面づくりに努めます。	59	総務課 総務係	・計画通り年間3回の社協だより発行は出来ており、少しでも市民の目に留まるよう表紙や構成、掲載内容等を十分に検討した。	2	・掲載内容を係または事業場単位で検討し反映させる。 ・市民に親しみやすく、読みやすい紙面づくりに努め、幅広い年齢層に福祉情報を届けられるよう随時構成等は検討していく。 ・社協だよりの認知度についてのアンケートを実施する。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
	2	区長会、民生委員児童委員協議会等を通じ、社会福祉協議会の事業内容を説明するなど、身近な地域での情報提供を充実します。	59	総務課 企画係	・民児協定例会にCSWと地区担当職員が連携して参加し、社協事業の説明及び情報提供等を実施。	2	・地区担当制事業を積極的に活用して、社協全体(各事業)をアピールしていく必要がある。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
	3	SNS等を活用して福祉情報やイベントに関する広報等、あらゆる世代に対する情報提供に努めます。 <table border="1" style="margin: 10px auto; width: 150px;"> <thead> <tr> <th>活動指標</th> <th>現状値</th> <th>目標値</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SNSフォロワー数</td> <td>806件</td> <td>2,000件</td> </tr> </tbody> </table>	活動指標	現状値	目標値	SNSフォロワー数	806件	2,000件	59	総務課 総務係	・Instagramへの投稿は各係で以前と比較し積極的に行えるようになってきており、リアルタイムでの情報発信が出来ている。フォロワー数も1,100件を超えるなど増加傾向にある。	3	・SNS投稿の頻度をより増加させるとともに、市民の関心を引くことが出来るような掲載内容を継続して検討していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	活動指標	現状値	目標値											
SNSフォロワー数	806件	2,000件												
4	総合相談窓口やボランティアセンター等を中心に情報の集約・提供に努めます。	59	総務課 企画係	・ボランティアニーズ調査の回答をGoogleフォームでも受け付けられるように変更した。 ・また、ボランティアセンターへの相談に対し、ニーズ一覧で対応することもあった。	3	・システム導入を行い、すべての相談内容を一元的に管理できる体制を構築する。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了							

○達成レベル「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

# 基本目標2 みんなで支え合う地域づくり

## 1. ふれあいや交流による情報共有の関係づくり

### ①市民相互の見守り体制の充実

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性
住民懇談会の開催による情報共有	1	地域におけるニーズの把握、地域生活課題の明確化を進めるため、住民懇談会を開催します。	61	総務課 企画係	・地域福祉活動計画策定1年目であったため、住民懇談会は行わなかった。	4	・民児協の改選後に、住民懇談会開催の 為の準備を進める。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
		<table border="1"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>住民懇談会の参加者数</td> <td>119人</td> <td>200人</td> </tr> </table>						
活動指標	現状値	目標値						
住民懇談会の参加者数	119人	200人						
声掛け・あいさつ運動の推進	1	関係機関・団体、市(行政)等と連携し、市域全体の「声掛け・あいさつ運動」を推進します。	61	総務課 総務係	・具体的な「声掛け・挨拶運動」の実施は出来なかった。	4	・事業所周辺での定期的なあいさつ運動等の実施提案を行う。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
				総務課 企画係	・民児協活動の一環で実施している市内小学校における「あいさつ運動」に参加。	2	・各地区担当職員が、地域でのイベントに積極的に参加して、顔の見える関係を構築する。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
				総務課 在宅福祉係	・関係機関と連携しての「声掛け、あいさつ運動」は実施していない。	4	・各職員は、事業の利用者以外にも近所の方や事業場の来館者等に率先してあいさつを行う。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
				総務課 地域福祉係	・連携した「声かけ・あいさつ運動」は実施していない。	3	通常業務内(ふじの花・ミニデイ・学童)において、来館者や利用者に対しあいさつ等の声掛けを推進する。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
				総務課 障害福祉係	・「声掛け・あいさつ運動」を関係機関と連携した取り組みは無かった。	4	・利用者、家族、施設近所等の人への積極的なあいさつ運動を職員に周知実践していく。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
重層的な見守り活動への支援	1	市(行政)が行う見守り活動について、コミュニティソーシャルワーカーを中心に支援を行います。	61	総務課 企画係	・住民からの情報提供及びCSW、地区担当職員によるアウトリーチを実施。 ・関係機関や民生・児童委員との連携、情報共有を実施。	2	・関係機関や民生・児童委員との連携を強化し、即時対応ができる体制づくりの構築を目指す。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
				総務課 企画係	・地区担当制を導入し、市内8地区に担当職員を配置。 ・民児協定例会、協議体会議、支部社協活動など地域の活動に参し、顔の見える関係づくりに取り組んだ。	2	・社会福祉法人連絡会の強化により、協働して公益的な取り組みができるネットワークづくりを目指す。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
				総務課 企画係	・藤岡地区で「地域見守りサポーター養成講座」を開催。 ・美土里地区、鬼石地区で「安心・安全カード」を民生委員協力のもと配布。	2	・地域見守りサポーター養成講座」の活用を促すために、チラシを作成し周知する。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

コミュニティソーシャルワーカーの活動強化	1	コミュニティソーシャルワーカーを中心に、積極的なアウトリーチを推進し、制度の狭間や支援につながりにくい地域生活課題の発見に努めます。	62	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地区担当職員と連携しながら民児協定期例会に参加し地区ニーズの把握及び福祉情報の提供、支援連携依頼等を実施。</li> <li>・要支援者に対しアウトリーチを実施。</li> <li>・セミナーや研修会へ参加し、相談者等の対応に備えた。</li> <li>・CSW研修会で講師を務める。</li> <li>・自立相談支援事業支援調整会議及び支援者のケース検討会議等に参加し、関係機関との連携、情報共有を実施。</li> <li>・市民からの寄付等を必要としている団体等に繋ぐ。</li> <li>・就労自立促進事業を発足し、協力企業等の開拓を実施。</li> <li>・行政書士と協働で「相続・遺言等に関する無料相談会」を実施する。</li> </ul> 【CSWの配置人数2人】	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「地域共生社会」を念頭に置き、地区担当制事業及び関係機関とのネットワーク構築を強化していく。</li> <li>・生活支援体制整備事業や支部社協等の地域で支え合いの仕組みをつくる事業との連携を強化していく。</li> <li>・就労支援促進事業の取り組みを強化し、協力企業等の開拓を行う。</li> <li>・社会福祉法人連絡会の強化により、協働して公益的な取り組みができるネットワークづくりを目指す。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
		<table border="1"> <tr> <th>活動指標</th> <th>現状値</th> <th>目標値</th> </tr> <tr> <td>コミュニティソーシャルワーカーの配置人数</td> <td>1人</td> <td>2人</td> </tr> </table>					活動指標	現状値
活動指標	現状値	目標値						
コミュニティソーシャルワーカーの配置人数	1人	2人						

## ②交流機会の拡充

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性					
交流活動への支援強化	1	住民同士が気軽に集える交流の場であるサロン活動への支援を充実します。	63	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・サロンを立ち上げたいという方がいるという情報が入った場合には、サロン立ち上げに向けて助成金や保険の情報提供を行った。</li> <li>・また、協議体でサロンに興味を持ち、運営のハードルが下がるよう区長、民生委員等を対象としてサロン見学会を開催した。</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域にある既存のサロンに対して、運営上で多く出る悩みや課題を軽減、解決できるような情報提供を行っていく。</li> <li>・また、地域でサロンを立ち上げたいと思ってもらえるような講座や研修会の開催を視野に入れていく。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
	2	高齢者昼食会等、社会福祉協議会支部を通じた支援を充実します。	63	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社協支部を通じて一人暮らし高齢者への手作り品の配布や、おしゃべり喫茶などの支援を実施。</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・社協支部に対して助成事業の周知を図ることで実施する地区の増加を図る。</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
	3	世代を超えた各地区の伝統文化の継承など、世代を超えた地域の交流活動への支援を充実します。 <b>【地域活動の支援】</b> ・餅つき、しめ縄づくり、どんど焼き等 <table border="1"> <tr> <th>活動指標</th> <th>現状値</th> <th>目標値</th> </tr> <tr> <td>社会福祉協議会支部助成金の交付件数</td> <td>12件</td> <td>20件</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	社会福祉協議会支部助成金の交付件数	12件	20件	63	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・5支部で12事業を実施することができた。</li> <li>・支部活動に地区担当職員も参加し、支部の活動をHP、SNS、社協だよりなどで広く市民に周知することができた。</li> </ul> 【助成件数12件】	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・より多くの支部に助成金を活用してもらい世代を超えた地域の交流が図れるよう支部に対して助成事業の周知を図る。</li> </ul>
活動指標	現状値	目標値											
社会福祉協議会支部助成金の交付件数	12件	20件											
ミニデイサービスの充実	1	高齢者対象に、閉じこもり防止や介護予防を目的に交流の場を提供します。	63	総務課 地域福祉係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ミニデイサービスは70会場で実施しているが、会場によっては利用者が不在のため開催できない会場もある。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症拡大に伴う事業休止から、利用者は回復しつつある。</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・SNS等を活用してミニデイをPRし利用者増加につなげる。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
	2	レクリエーションを充実するとともに、退会者等については、在宅介護支援センター、地域包括支援センターとの連携を強化します。	63	総務課 地域福祉係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナウイルスの影響も収まりプログラムも従前の状態に戻り、職員がレクリエーションを考え充実に努めている。</li> <li>・在宅介護支援センターに毎月講話をしてもらい連携に努めている。</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き、在宅介護支援センター、地域包括支援センターと連携を強化していく。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

サロン活動の充実	1	住民同士が気軽に集える地域の交流の場であるサロンづくりへの支援を充実します。	63	総務課 企画係	・サロンを立ち上げたいという方がいるという情報が入った場合には、サロン立ち上げに向けて助成金や保険の情報提供を行った。 ・また、協議体でサロンに興味を持ち、運営のハードルが下がるよう区長、民生委員等を対象としてサロン見学会を開催した。 【サロン実施団体数 200団体】	2	・地域にある既存のサロンに対して、運営上で多く出る悩みや課題を軽減、解決できるような情報提供を行っていく。 ・また、地域でサロンを立ち上げたいと思ってもらえるような講座や研修会の開催を視野に入れていく。 【目標値 205団体】	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
		<table border="1"> <tr> <th>活動指標</th> <th>現状値</th> <th>目標値</th> </tr> <tr> <td>サロンの実施団体数</td> <td>191団体</td> <td>220団体</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	サロンの実施団体数	191団体	220団体					
活動指標	現状値	目標値											
サロンの実施団体数	191団体	220団体											
地域の居場所づくり	1	地域支え合い協議体の活動を通じて、地域の空き家・空き店舗等を利用した地域とつながりを持てる居場所づくりを推進します。	63	総務課 企画係	・地域住民から、自由に使える空き家があれば居場所を立ち上げたいという声が増えるが無償又は安価で居場所に活用できる情報を把握できていない。	4	・空き家情報の把握が困難であるため、各事業を実施していく中で、企業や社会福祉法人等の空きスペースを貸してもらえる情報があった場合には、居場所作りを考えている方に情報提供を行っていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
	2	地域で孤立している人や家庭に対して、気軽に集える場づくりに努めます。	63	総務課 企画係	・ひきこもりがちな方のご家族を対象にしたサロンを開催した。 ・参加者が少ないことから、市ホットメールを用いて、参加を呼び掛けた。	3	・平日参加できない家族向けに、土曜日の開催を検討していく。 ・様々な集える場を作れないか、関係機関と協議を行っていく。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					

## 2. 地域で丸ごと受け止める仕組みづくり

### ①総合的な相談支援体制

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性
各種相談事業の充実	1	多様化している心配ごと等の相談に対応できるように、日常生活自立支援事業の専門員及び生活支援員 や心配ごと相談員等の資質の向上を図り、相談対応を充実します。 【相談事業】 ・生活困窮者自立相談支援 ・日常生活自立支援 ・心配ごと相談 ・総合相談	66	総務課 企画係	・心配ごと相談においては、相談員の資質向上を目的に外部講師による研修会を実施。 ・生活支援員への研修会及び情報交換会を実施した。また、専門員向けの研修会及び情報交換会へ積極的に参加した。	2	・相談員の研修等を実施し、事業の充実を図る。 ・支援員への研修会を開催し、資質の向上に努める。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
身近な相談体制の充実	1	民生委員・児童委員等、地域の相談員と連携し、地域の新たな人材を活用した身近な相談員の育成に努めます。	66	総務課 企画係	・民生委員に地区担当が各種の研修会を案内し、参加を促した。	3	・民生委員の改選にあわせて、研修会への参加を促していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	2	コミュニティソーシャルワーカーを中心とした、福祉圏域での相談体制の構築を検討します。	66	総務課 企画係	・地区担当職員と連携しながら民児協定例会に参加し地区ニーズの把握及び福祉情報の提供、支援連携依頼等を実施し、民生委員児童委員との相談体制の構築を図る。 ・行政書士と協同で無料相談会を実施し、専門的な相談体制を構築した。	2	・地区担当制事業を充実させることで、相談体制の強化が期待できる。 ・専門的な相談体制を強化していく必要性があると思われる。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

総合相談窓口の充実	1	福祉に関する様々な問題や、相談したいがどこに相談すればよいかわからない人への対応を受け付ける窓口としての総合相談を充実させます。 【総合相談事業】	67		総務課 企画係	・総合相談窓口を設置し、CSWや地区担当職員により様々な問題や相談に対応することができた。	1	・職員全体で相談を受けられる体制づくりが必要であることから、研修や情報共有等を適切に行い、職員の知識やスキルの均一化、意識の共通化を図る。 ・組織内での情報共有を図るため、相談管理のシステム導入を行う。	■拡大 □見直し □休止	□継続 □縮小・統合 □終了					
		<table border="1"> <tr> <th>活動指標</th> <th>現状値</th> <th>目標値</th> </tr> <tr> <td>総合相談窓口の開所日数</td> <td>243日</td> <td>243日</td> </tr> </table>							活動指標	現状値	目標値	総合相談窓口の開所日数	243日	243日	
活動指標	現状値	目標値													
総合相談窓口の開所日数	243日	243日													
各種専門会議との連携強化	1	市(行政)の地域ケア会議、区長会、民生委員児童委員協議会定例会、地域支え合い協議体等に参加し、地域生活課題の把握に努めます。	67		総務課 企画係	・CSWと地区担当職員が連携しながら民児協定例会に参加し地区ニーズの把握及び福祉情報の提供、支援連携依頼等を実施した。 ・各地区の協議体において、地域生活課題の把握に努めた。	1	・地域支え合い協議体及び職員の地区担当が積極的にアウトリーチを行い、地域の生活課題の把握に努める。	■拡大 □見直し □休止	□継続 □縮小・統合 □終了					
									67	総務課 在宅福祉係	・民生委員児童委員協議会の定例会や地域支え合い協議体に参加して、民生委員から地域の起きた困りごとを聞くなど、生活課題について情報共有ができた。 ・市包括支援センターが開催する、個別ケア会議において利用者の個別ケースから地域課題の把握を行う場があるが、対象となる利用者がなかったため開催されなかった。	2	・引き続き、民協定例会や支え合い協議体に参加して地域課題の把握に努める。 ・市地域包括支援センターが開催する研修会等に参加し、利用者の個別ケースから地域課題に繋がる内容か検討していく。	□拡大 □見直し □休止	■継続 □縮小・統合 □終了
														67	総務課 障害福祉係
	2	生活困窮者、高齢者、子ども、障がい者等のプラットフォームの構築を図り、地域生活課題の共有に努めます。	67	総務課 企画係	・法人連絡会の会議及び活動を通し、社会福祉法人間のプラットフォームの構築に取り組むことができた。また、法人連絡会や有志の関係機関に対し、研修会や講演会などの情報提供を実施した。	1	・地域共生社会実現に向けて市内の個人及び団体同士の情報共有及び円滑な連携等を目的に、顔の見える関係作りを推進することを目指す。	■拡大 □見直し □休止	□継続 □縮小・統合 □終了						

## ②地域連携体制の強化

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性	
地域ネットワーク機能の強化	1	相談支援から具体的な支援まで、早期対応を図るための専門機関や市(行政)等とのネットワーク機能を強化します。	69	総務課 企画係	・支援調整会議及びケース会議を定期的 に開催し、ネットワークの強化に努めた。	3	・さらなる連携構築を推進するため、行政 等と協議及び関係機関と顔の見える関係 を作る。	■拡大 □見直し □休止	□継続 □縮小・統合 □終了
	2	重層的支援体制整備に向けて、行政と連携します。	69	総務課 企画係	・重層的支援体制整備に向けた協議はで きなかった。	4	・重層的支援体制整備に向け、行政に働 きかけていく	□拡大 □見直し □休止	■継続 □縮小・統合 □終了

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

地区ごとの計画を策定整備	1	地区担当制を導入し、地区ごとの地域福祉活動計画を策定します。	69	総務課 企画係	・地区担当制を導入し、市内8地区に担当職員を設置した。 ・地域福祉活動計画は、モデル地区として1地区に説明を実施したが、策定には至っていない。	2	・モデル地区を指定して地域福祉活動計画の策定を目指す。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
地域福祉活動に携わる者同士の連携の強化	1	地域の実情に即したきめ細やかな地域福祉活動が推進できるよう、区長会、民生委員児童委員協議会、ボランティア連絡協議会等と連携します。 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>ボランティア団体のネットワーク会議の開催</td> <td>0回</td> <td>2回</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	ボランティア団体のネットワーク会議の開催	0回	2回	69	総務課 企画係	・区長会には、必要に応じて地区区長会へ出席し事業の協力依頼等を行った。 民生委員協議会へは地区民児協へ地区担当の職員が参加して、地域での問題について連携を図った。 ・毎月第一火曜日にボランティア連絡協議会幹事会に参加し、ボランティアとの連携を図ることを目的に地域福祉の推進に努めた。	2	今後も必要に応じて各会議へ参加し連携を図って行く。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
活動指標	現状値	目標値												
ボランティア団体のネットワーク会議の開催	0回	2回												
福祉サービス事業者との連携の強化	1	ボランティアニーズの把握等、福祉サービス事業者との連携を強化します。	69	総務課 企画係	・ボランティアニーズ調査を実施し、ホームページにボランティアニーズを公開した。	2	・システム導入を来ない、ボランティアニーズを職員間で共有できるようにする。 ・福祉サービス利用者へとの連携強化を図る。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
	2	社会福祉法人連絡会を運営し、連携強化します。 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>社会福祉法人連絡会開催回数</td> <td>0回</td> <td>2回</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	社会福祉法人連絡会開催回数	0回	2回	69	総務課 企画係	・社会福祉法人連絡会及び新任職員研修会を開催し、連携強化を行った。 ・社会福祉法人連絡会を通じて、地域における公益的な取り組みを推進した。 【法人連絡会開催回数 2回】	2	・社会福祉法人連絡会の連携強化を進めるために、部会を設けて今後の社会福祉法人連絡会における取り組み内容を検討する。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
活動指標	現状値	目標値												
社会福祉法人連絡会開催回数	0回	2回												
新たな課題に対応した地域福祉活動の創出	1	支援が必要な人の日常生活上の支援から地域包括ケアシステムの構築まで、地域住民、関係機関・団体、ボランティア、市(行政)等と連携し、地域に必要なインフォーマルサービスを検討します。	69	総務課 企画係	・CSW、地域支え合い協議体において、地域の課題を把握することに努め、課題に対して何ができるか協議を行った。 ・地域の課題を把握するため、プラットフォーム会議を開催し、顔の見える関係を構築した。	2	・引き続き、インフォーマルサービス創出に向けて、関係機関と連携できるような場を作っていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
			69	総務課 在宅福祉係	・鬼石地区は、支援が必要な人の定期訪問や民生委員からの連絡により、ゴミ出し支援希望者をゴミ出しボランティアの利用に繋げることが出来た。「ご近所だより」にて、地域のゴミ出し支援や居場所について周知した。 ・小野地区は、ゴミ出し支援についてモデル地区として話を勧めたがボランティアが集まらず実施に繋がっていない。 ・地域でサロンを増やすための検討会を行っている。	3	・地域のゴミ出し支援について再検討する。 ・地域支え合い協議体で発行する広報誌にサービス情報を掲載し、周知する。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
	2	ひきこもりの人を抱える家族を支援するサロンの運営、生活困窮者等の深刻な地域生活課題に対応するため、市を含めた地域のセーフティネットを構築するための体制づくりなど、新たな課題に対応した地域福祉活動を推進します。 <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>ほっとサロン参加者数</td> <td>16人</td> <td>25人</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	ほっとサロン参加者数	16人	25人	70	総務課 企画係	・ひきこもりがちな方の家族を支援するサロンをボランティアにより月1回開催した。 ・ほっとサロンやひきこもりに関する市民への周知啓発のため講演会を実施。	2	・サロン発展のため、既存の利用者の継続参加を促しながら新規利用者を増やす。 ・ほっとメールやSNS等を利用しサロン周知、新たなボランティアの育成を行う。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
活動指標	現状値	目標値												
ほっとサロン参加者数	16人	25人												
3	様々な問題を抱える人に、就労体験やボランティア体験機会を確保します。	70	総務課 企画係	・市内企業に協力いただき、就労体験・見学を行うための就労自立促進事業を創出した。	1	・自立相談支援事業と連携し、問題を抱える世帯への就労体験を行っていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了							

○達成レベル「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

福祉・保険・医療の連携体制の構築	1	多様化・複雑化、重複化した地域生活課題に対応するため、地域包括ケアシステム実現へ向けての支援を行います。	70		総務課 企画係	・生活支援体制整備事業において、高齢になっても安心して暮らせる地域づくりについて、介護予防・生活支援についてを地域住民と一緒に考えた。	2	・社協内の他の事業や部署と連携を図りながら、継続して支援を行っていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			70		総務課 在宅福祉係	・相談内容により市包括支援センターや福祉課、医療機関等の相談機関と適時連携を図っている。 ・地区の在宅介護支援センターが市の地域包括支援センターと連携し、地域高齢者の生活課題や問題となっていることへの解決に向け密な連携を図っている。	2	・今後も相談者に対し、迅速に対応できるような体制を整え、関係機関と連携を図っていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	2	地域生活課題を抱え社会的に孤立している住民に対し、専門性の高いサロン(認知症・ひきこもり・依存症等)に結びつけます。	70		総務課 企画係	・ひきこもりがちな方の家族を支援するサロンをボランティアにより月1回開催した。 ・CSWIにより、情報提供を行う。	3	・社会的に孤立している住民の発見及びサロンに結びつけるまでの支援(アウトリーチ)を強化していく必要がある。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			70		総務課 在宅福祉係	・自立センターは、包括支援センターが開催する認知症カフェの会場となっており、利用者同士が誘い合いながら利用が増えている。 ・高齢者のひきこもり予防として、自立センターやミニデイサービスの利用に繋がった。	2	・認知症カフェにおいて自立センターで実施しているレクリエーションを取り入れて利用の満足度の向上を図る。 ・民生委員と連携し必要時には関係機関に繋げていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	3	相談支援事業を充実するとともに、ひきこもりや心の病、家族支援などに対応するため、専門機関と連携したサロン事業を推進します。	68		総務課 企画係	・障害者自立支援協議会に参加し、心の病を抱えた方等への支援について検討を行った。	3	・専門機関と連携したサロン事業を推進するための研修プログラムを作成する。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

# 基本目標3 みんなを守る地域づくり

## 1. 市民の尊厳を守る体制づくり

### ①権利擁護の普及と啓発

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性					
日常生活自立支援事業の推進	1	認知症の人、知的障害者、精神障害者等、判断能力が十分でない人を対象に、福祉サービスの利用援助、日常的金銭管理、書類預かり等を行います。	72	総務課 企画係	・関係機関と協力しながら、支援が必要な方に対してサービスの提供を行った。 【実績47件(R7.7.1現在)】	1	支援が必要な方への適切な支援が提供できるように、県社協主催の専門員研修会などに参加し、資質向上に努める。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
	2	「社協だより」、地域ケア会議、講演会等を通じた利用啓発活動を行うとともに必要と思われる人への適切な情報提供を充実します。	72	総務課 企画係	・「社協だより」での啓発活動を行うことはできなかった。 ・一方で個別ケア会議や民生委員研修会等に参加し、利用啓発活動を行った。	3	・社協だよりに加えて、ホームページ掲載や市内相談機関への事業説明など分野を問わず、支援を必要とする人に情報が行き渡るように利用啓発活動を行っていく。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
	3	より充実したサービスを提供するために、生活支援員の研修会を実施します。 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>公募による生活支援員への研修会の実施</td> <td>1回</td> <td>2回</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	公募による生活支援員への研修会の実施	1回	2回	72	総務課 企画係	・新任支援員向けの研修会と現任支援員向けの研修会を同日の午前と午後に分けて行った。 【実績1回】	3	・現任支援員向けの研修会を実施する。
活動指標	現状値	目標値											
公募による生活支援員への研修会の実施	1回	2回											
成年後見制度の推進	1	財産の管理や介護、施設への入退所などの生活について配慮が必要な身上保護についての契約、遺産を分割するなどの法律行為を自分で行うことが困難だと考えられる認知症の人や知的障害者あるいは精神障害者などへの成年後見制度の利用普及を図るための広報周知活動に努めます。	72	総務課 企画係	・ホームページや広報誌に窓口案内を掲載し、広報周知活動を行った。 ・令和6年度の相談件数は21件で、相談窓口を設置した令和3年度以降で最小の件数であった。 ・申立支援件数も2年連続で0件であり、支援を必要とする人へ情報が届けられていない現状がある。	4	・令和7年度から中核機関を市より受託し、運営する。 ・これまで以上に藤岡市との連携を図り、チラシの作成・配布や既存の会議やイベント等での制度説明など市民が情報に触れる機会を増やすよう努める。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
	2	法人後見事業実施し、障がいのある方等の権利擁護を図り、成年後見制度の利用促進に努めます。	72	総務課 企画係	・令和3年4月から法人後見事業を継続して実施している。 ・令和6年8月に法人後見運営委員会の審査を受け、令和6年12月に法人後見を1件受任した。 【後見人3件、保佐人2件を受任中】 ・家裁、金融機関、法務局等での手続きは煩雑で当事者が変更時や緊急時の対応等が確立されていない。 ・今後、受任件数の増加した場合、現在のように職員だけの対応に限界がある。 ・法人後見支援員の養成等については検討がなされていない。	3	・法人後見を受任までの流れや受任から終了に至るまでの詳細なマニュアルの作成を行う。 ・法人後見支援員の養成について検討する。また、市と協議し、市民後見の養成とも連携を図る。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					
	3	中核機関を運営し、全体構想の設計・実現と支援の各過程や協議時に関係者のコーディネートを行い、地域連携 ネットワークを整備していきます。	72	総務課 企画係	・中核機関の受託に向けて、市担当課と複数回にわたり協議を行った。令和7年度から市より社協が中核機関を受託運営することとなった。 ・今までは藤岡成年後見支援センターとして相談窓口を設置し、来会された相談者の対応を行ってきたが、新年度より中核機関として相談対応だけでなく、地域連携ネットワークの構築などを中心になって進めていく必要がある。	2	・運営に関しては市と連携を図りながら実施していく。 ・職員の資質向上のために国や県などが開催している研修会に積極的に参加する。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了					

○達成レベル「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

虐待家族への支援	1	自立相談支援事業による虐待家族へのアウトリーチを実施します。	72	総務課 企画係	・自立相談支援機関、市子ども課、包括支援センターで連携し、定期的なアウトリーチを実施。	1	・今後も現状の体制を維持していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	2	コミュニティソーシャルワーカーによる孤立防止を図ります。	72	総務課 企画係	・相談や情報提供を受けた時は、社協内で情報を共有し、関係機関の情報提供等の繋ぎを行う。	2	・現状の支援を継続し、必要に応じて関係機関と連携、アウトリーチを行う。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

## ②一人ひとりの人権の尊重

※該当なし

## ③福祉サービスの充実

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの評価概要・課題	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性						
ふれあい型食事サービス事業の推進	1	市内及び近隣に親族がいない、ひとり暮らし高齢者・高齢者世帯で食事を作ることが難しい人へ配食サービスを提供し孤立を防止します。 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>ふれあい食事サービス配食数</td> <td>1,585件</td> <td>2,300件</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	ふれあい食事サービス配食数	1,585件	2,300件	75	総務課 企画係	・物価上昇により、食材費や消耗品費など予算が不足しがちであったが、消耗品等の見直しを行い事業が実施できた。 ・友愛訪問を再開し、調理ボランティアと利用者の交流を行った。	2	・今後も現状を維持して事業を実施する。 ・友愛訪問も引き続き実施して、地域での孤立を防止する。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	活動指標	現状値	目標値											
ふれあい食事サービス配食数	1,585件	2,300件												
2	市内全地区での実施を目指すため、ボランティアの募集、育成を行います。	75	総務課 企画係	・社協だより臨時号にてボランティアの募集を行った。	4	・社協だよりでのボランティア募集では、ボランティア希望者が少なかったため、市民の目に触れる機会を増やすよう工夫しながら募集を行う。 ・既存のボランティアに対してもフォローアップを行っていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了							
小口生活資金貸付事業の推進	1	市内に3カ月以上居住し生活に困窮する人で、一時的に生活費・医療費等の支出が困難な人に対し貸付を迅速に行います。	75	総務課 企画係	・生活に困窮する世帯に対して、生活福祉資金貸付で対応できたため、小口生活資金貸付を利用するケースがなかった。	1	引き続き、生活に困窮した世帯への貸付を行っていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
	2	ケースワーカーや民生委員・児童委員との連携を強化し、利用者に対するきめ細やかな相談対応を充実するとともに、貸付後も継続的な見守りを続けていきます。 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>小口生活資金利用者への訪問回数</td> <td>12回</td> <td>20回</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	小口生活資金利用者への訪問回数	12回	20回	75	総務課 企画係	・新型コロナウイルスの流行以降、訪問できなかった借受世帯へ手紙等でアプローチを行った。 【実績0回】 ※通知は10世帯へ送付	4	・引き続き、借受世帯へアプローチをしながら世帯の相談に応じていく。 【目標10件】	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
活動指標	現状値	目標値												
小口生活資金利用者への訪問回数	12回	20回												

○達成レベル「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

生活福祉資金貸付事業の推進	1	低所得世帯や障害者世帯、高齢者世帯であり、経済的自立及び生活意欲の助長促進等が図れると認められる世帯に対して貸付を迅速に行います。	75		総務課 企画係	・貸付に来た世帯の相談内容に応じ、自立相談支援機関に繋いで伴走型の支援を行った。	2	・生活福祉資金申請時に、より丁寧な面談を行い、生活福祉資金貸付を行うだけでなく、世帯全体を包括的に支援が行えるようにする。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	2	県社会福祉協議会と連携し、利用者に合わせた支援を充実します。	75		総務課 企画係	・県社会福祉協議会と連携し、生活福祉資金借受世帯の生活状況を確認するため毎月訪問を行った。 【実績73回】	1	既存の借受世帯の他、特例貸付で新たに借受した世帯の状況把握に努め、必要に応じて自立相談支援機関、CSWと連携した支援を行う。 【目標63回】	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
介護保険事業、障害福祉サービス、子育て環境の充実	1	職員に対する研修を実施し、資質の向上を図り、介護保険事業、障害福祉サービス等の適切な支援につなげます。  【介護保険サービス、障害福祉サービス】 ・居宅介護支援サービス ・障害福祉サービス事業(生活介護・就労継続支援)	76		総務課 在宅福祉係	・行政や病院、ケアマネ協会等が開催する外部研修に積極的に出席し、研修内容を従事する職員に周知し質の向上を図っている。また、業務に必要な内部研修を定期的実施して、業務の安定を図っている。	2	・高齢者支援の動向を確認しながら、支援に必要な研修を受け、従事する職員の質の向上に努める。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			76		総務課 障害福祉係	・年間研修計画を定め実施している。(虐待防止、身体拘束適正化、感染対策等) ・その他、外部研修がある時は希望者や該当者が参加できるよう勤務調整している。	2	・年間研修計画を見直し、法定研修のほか専門性が向上できる研修内容を計画的に取り組めるようにする。(接遇や障害特性など) ・研修後は受講報告を集めて情報共有や理解度を確認していく。 ・専門資格を職員が取得しやすい環境を整える。(経費の補助、シフト調整、資格手当、役職賃金体系の見える化など)	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	2	ボランティアとの連携を強化したサービス提供体制を充実します。  【学童保育所】 ・みどの学童クラブ	76		総務課 地域福祉係	・みどの学童クラブにおいて、社協支部と連携し、夏休みにおけるイベントを開催した。	4	・社協支部以外のボランティア団体と連携し、保育の充実を図る。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
3	保護者が就労等により昼間家庭にいない小学校に就学している児童に対し授業の終了後に適切な遊び及び生活の場を与えて、健全な育成を図る学童保育所を運営します。	76		総務課 地域福祉係	・市から委託を受け、みどの学童クラブ(平井小、日野小の在学児童で、保護者の就労により放課後等に家庭で適切な保護が受けられない児童対象)を運営している。	1	・継続して委託を受けていく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了	
福祉機器貸付事業の推進	1	介護を必要とする高齢者や障がい者に対し、車いす、福祉車両等の貸出を行います。	76		総務課 企画係	・コロナ禍以降、福祉機材(車いす等)の貸出件数は増加している。 ・福祉車両の貸出貸出件数の増減は見られなかった。 【福祉車両貸出回数 64回】	2	・社協だより、SNSで周知活動を行い、利用拡大を図る。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

○達成レベル「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

老人福祉車購入補助事業の推進	1	老人福祉車を購入する人に対し、購入費の一部を助成します。	76	総務課 総務係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和6年度より自身で購入した老人福祉車の購入費の一部を助成金として本人の口座へ振込む形に助成方法を変更。</li> <li>・対象者の状態や好みに合わせて購入した老人福祉車への助成が可能となった。【令和6年度の助成台数は23台】</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・助成方法及び助成台数については数年間様子を見ながら再検討していく。</li> <li>・助成台数に現状余裕があるため、市民や関係機関等へ向けた情報発信により力を入れていく。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
コミュニティソーシャルワーカーによる総合的な支援	1	<p>コミュニティソーシャルワーカーを中心に、地域で孤立しそうな人、制度の狭間にいる人等、継続的な支援が必要な人を総合的に支援します。</p> <table border="1" data-bbox="557 527 1110 663"> <thead> <tr> <th>活動指標</th> <th>現状値</th> <th>目標値</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>コミュニティソーシャルワーカー年間相談件数</td> <td>702件</td> <td>700件</td> </tr> </tbody> </table>	活動指標	現状値	目標値	コミュニティソーシャルワーカー年間相談件数	702件	700件	76	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地区担当職員と連携しながら民児協定例会に参加し、地区ニーズの把握及び福祉情報の提供、支援連携依頼等を実施。</li> <li>・要支援者に対しアウトリーチを実施。</li> <li>・セミナーや研修会へ参加し、相談者等の対応に備えた。</li> <li>・自立相談支援事業支援調整会議及び支援者のケース検討会議等に参加し、関係機関との連携、情報共有を実施。</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「地域共生社会」を念頭に置き、地区担当制を強化し地域に密着した仕組みづくりを行う。</li> <li>・生活困窮者自立支援事業、生活支援体制整備事業との連携を強化する。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	活動指標	現状値	目標値											
	コミュニティソーシャルワーカー年間相談件数	702件	700件											
2	地域で孤立しそうな人、制度の狭間など継続的な支援が必要な人を支援するために、地区単位で担当者を設けます。	76	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地区担当制を導入し、市内8地区に担当職員を設置した。</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地区担当制に対する意識の共有と浸透が必要であり、担当職員が積極的に地域に出向ける環境を整備する。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了							
3	プラットフォームを構築し、関係機関間の情報交換を行います。	76	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法人連絡会の会議及び活動を通し、社会福祉法人間のプラットフォームの構築に取り組むことができた。また、法人連絡会や有志の関係機関に対し、研修会や講演会などの情報提供を実施した。</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域共生社会実現に向けて市内の個人及び団体同士の情報共有及び円滑な連携等を目的に、顔の見える関係作りを推進することを目指す。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了							
住民懇談会の開催による情報共有(再掲)	1	<p>地域におけるニーズの把握、地域生活課題の明確化を進めるため、住民懇談会を定期的に開催します。</p> <table border="1" data-bbox="557 1199 1110 1335"> <thead> <tr> <th>活動指標</th> <th>現状値</th> <th>目標値</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>住民懇談会の参加者数</td> <td>119人</td> <td>200人</td> </tr> </tbody> </table>	活動指標	現状値	目標値	住民懇談会の参加者数	119人	200人	76	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域福祉活動計画策定1年目であったため、住民懇談会は行わなかった。</li> </ul>	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>・民児協の改選後に、住民懇談会開催の為に準備を進める。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
活動指標	現状値	目標値												
住民懇談会の参加者数	119人	200人												
社会福祉協議会の基盤強化	1	社会福祉協議会の組織・人材・事業を見直し、運営基盤を強化します。	77	総務課 総務係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務改善計画に基づき、本会の運営方針や事業の見直し等について検討。また管理職会議や職員研修等において、各事業の実施状況や収支状況の把握等を行った。</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務改善計画に則り、継続して事業を進めていくとともに、単年での事業目標、実施計画の策定もより具体的なものとして実施。職員の意識向上にも努めていく。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了						
	2	<p>民間の地域福祉活動の主要な財源を確保するため、各種募金活動への理解と協力が得られるように啓発活動を強化します。</p> <p>【募金活動】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・赤い羽根共同募金、歳末たすけあい運動</li> </ul> <table border="1" data-bbox="557 1640 1110 1755"> <thead> <tr> <th>活動指標</th> <th>現状値</th> <th>目標値</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>共同募金の街頭募金回数</td> <td>3回</td> <td>5回</td> </tr> </tbody> </table>	活動指標	現状値	目標値	共同募金の街頭募金回数	3回	5回	77	総務課 企画係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・募金実績は減少したが、各募金依頼を丁寧に実施したことで大幅な減少とはならず例年通りの募金運動を実施することができた。</li> <li>・募金運動の取り組みや募金の使いみちに関してHPや社協だよりを通し市民や企業等に周知、啓発することができた。</li> <li>・歳末たすけあい運動においては、大口の寄付を受けることができ、活動への理解と協力が得られた。</li> </ul>	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・より募金活動への理解と協力が得られるよう、市民、事業所等への説明、周知を丁寧に実施していく。</li> </ul>	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
活動指標	現状値	目標値												
共同募金の街頭募金回数	3回	5回												

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

生活困窮者の自立支援	1	生活困窮者に対する自立支援を強化するために、就労など自立へ向けた体制づくりを推進します。 <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>活動指標</td> <td>現状値</td> <td>目標値</td> </tr> <tr> <td>生活困窮者自立相談支援事業での就労人数</td> <td>8人</td> <td>10人</td> </tr> </table>	活動指標	現状値	目標値	生活困窮者自立相談支援事業での就労人数	8人	10人	77	総務課 企画係	・ハローワーク藤岡、群馬県社会福祉協議会の就労準備支援事業と連携し、就労支援を実施。	2	・引き続き、ハローワーク藤岡、群馬県社会福祉協議会の就労準備支援事業との連携、さらに本会における就労自立促進事業を活用しながら、就労支援体制を強化していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	活動指標	現状値	目標値											
生活困窮者自立相談支援事業での就労人数	8人	10人												
2	特例貸付利用者に対して、生活支援のための相談体制を充実させます。	77	総務課 企画係	・生活福祉資金貸付事業と連携し、特例貸付利用者への電話や面談による相談支援を実施。	2	・今後、特例貸付利用者へのアウトリーチ、相談支援を拡大していく	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了							

## 2. 安全・安心に暮らせるまちづくり

### ①防災・防犯、交通安全など安心して暮らせる環境の推進

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの実績・課題等	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性
災害時におけるボランティア体制の充実	1	関係機関等と連携し、ボランティアセンター設置・運営マニュアルを活用し災害時を想定した災害ボランティアセンターの立ち上げ訓練を行うなど、災害時におけるボランティア体制を充実します。	80	総務課 企画係	・全国各地の災害ボランティアセンターで使用されている、『キントーン』についての研修を、社協職員及び関係団体等と協働で開催した。	2	・職員の参集訓練を開催し、災害時の職員体制を整える。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	2	事業継続計画(BCP)を活用し、災害時に活動できる体制を整備します。	80	総務課 企画係	・事業継続計画(BCP)の見直しを行い、災害時に活動できる体制を整備した。	1	・年1回の事業継続計画(BCP)の見直しを計測し、災害時に備える。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
	3	多野郡内社協、青年会議所と災害時における協力体制を構築します。	80	総務課 企画係	・神流町が幹事となり、情報交換会を実施した。	1	・次年度は上野村が幹事となり、情報交換会を実施する。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
社会福祉協議会支部の支援強化	1	地域住民に最も身近な福祉活動基盤として期待される社会福祉協議会支部への支援を強化し、小地域での福祉活動を活性化します。	80	総務課 企画係	・社協支部役員会議や各支部の活動、総会等に積極的に参加し福祉活動の活性化における相談、支援を実施することができた。	2	・他団体(民児協、協議体、地域づくり協議会等)との連携を強化し、より小地域での福祉活動を活性化していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
安心して暮らせるまちづくりの推進	1	高齢者に対し、ミニデイサービス、高齢者自立センター等を通じ、交通安全、防犯、詐欺など消費生活に関する啓発活動を充実します。	80	総務課 在宅福祉係	・在宅介護支援センターでは、担当地域で開催されるミニデイサービス会場にて、毎月、地域の高齢者に対し各種の講和を実施している。 ・自立センターでは、利用者に対し直近の報道に合わせ掲示や職員が講和を行い注意喚起をしている。	2	・引き続き、ミニデイサービスの会場に向き講和を実施して啓発活動を行う。 ・専門機関による出張型の講座を活用し、利用者への啓発活動を強化していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			80	総務課 地域福祉係	・ミニデイでは在宅介護支援センターに毎月講話(防犯等)をしてもらい啓発活動に努めている。	2	・ミニデイで、定期的に講話を実施していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
安心カード事業の推進	1	ひとり暮らし高齢者、障害者等に対し、急病などの緊急時に、迅速適切な救急処置ができるよう、安心カードの交付を推進します。	80	総務課 企画係	・民児協の協力のもと、必要な世帯の把握、設置、見直し等が実施できた。	1	・民児協及び関係機関と連携して事業を継続していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

○達成レベル「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

## ②住環境整備の促進

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの評価概要・課題	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性
環境美化活動の促進	1	地域での環境美化活動を通じた、地域交流を促進します。	83	総務課 総務係	・具体的な環境美化活動は実施出来ない状況である。	4	・事業所周辺において、職員の定期的な環境美化活動の実施を提案し、実践していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			83	総務課 企画係	・訪問活動時に、地域住民へ環境美化についての働きかけを行った。	3	・利用者支援時において、地域住民を巻き込んだ環境美化活動を行う。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			83	総務課 在宅福祉係	・地域の環境美化活動への参加が無いため、実施していない。	4	・利用者やその家族等の情報から地域の活動状況の情報を集める。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			83	総務課 地域福祉係	・地域での環境美化活動は実施していない。	4	・施設周辺の環境美化活動を実施できるよう検討していく	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			83	総務課 障害福祉係	・地域での環境美化活動の取り組みは現状無い。	4	・施設近辺の清掃や除草活動を年数回、取り組めるよう検討したい。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
住環境整備の促進	1	介護が必要な人や障害者等が快適な居住環境を確保できるようニーズを把握し、情報提供や市等による必要なサービスにつなぎます。	83	総務課 在宅福祉係	・定期訪問や民生委員と連携を取り早期対応に努め、行政に繋げることができた。また、希望の方からの相談を受け、住宅改修や福祉用具事業者に利用に繋げることができた。 ・利用者のニーズに対応するため、専門職や事業者と連携を取り、介護保険サービスに利用や住宅改修に繋げている。	2	・利用者の身体状態や生活動線を把握し、専門職に繋ぎ、安全な住居環境を確保できるよう支援する。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
			83	総務課 障害福祉係	・自立支援協議会に参加し障害者のニーズと不足する資源、仕組みの提案をした。 ・サービス提供事業所担当者会議等に参加し、情報提供や必要なサービスに繋いでいる。	2	・自立支援協議会への参加、関係機関との連携を積極的に行い、必要な支援に繋いでいく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

○達成レベル 「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分

### ③外出支援の充実

施策・事業	No.	内容	頁	担当	各取り組みの評価概要・課題	達成レベル	改善に向けての考え方及び改善方法 (今後の数値目標)	今後の方向性
買い物困難者への支援	1	自力で買い物をすることが困難な人を支援することができる仕組みづくりを行います。	84	総務課 企画係	・地域支え合い協議体ではバスの利用について検討し、周知をした地区があった。 ・移動販売については継続して周知を行っている。	2	・公共交通機関の利用、移動販売サービスについては継続して利用の検討及び周知をしていく。 ・今後は住民同士での移動支援も検討していく。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了
		<b>【高齢者自立センター藤岡・鬼石】</b> 移動手段がない利用者や、山間地の買い物が困難な利用者に対し買い物支援を行います。  <b>【地域支え合い協議体】</b> 地域支え合い協議体において、公共交通機関の利用や民間の移動販売サービスについて周知します。	84	総務課 在宅福祉係	・自立センター訪問型事業において、利用登録を受けた利用者に対し、利用者が希望する食料品や日用品の買い物支援を行っている。また、近所の高齢者で買い物困難な方あり、サービス利用に繋げることができた。 ・通所型事業では、定期的に野外活動を実施して買い物支援を取り入れている。鬼石の事業所では、山間部の利用者がいるため、移動スーパーを利用し利用者が希望する商品を自身で買うことが出来ている。 ・在宅介護支援センターでは、移動スーパーのルート周知や自立センター利用に繋げるなど周知している。	2	・引き続き自立センターの事業内容を周知し、買い物困難な高齢者の利用に繋げて行く。 ・定期的に移動スーパーのルート場所を確認し、民協等で周知していく。移動スーパーが来ない地域の買い物困難者への対応が課題となる。	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 見直し <input type="checkbox"/> 休止 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 縮小・統合 <input type="checkbox"/> 終了

○達成レベル「1」:達成 「2」:概ね達成 「3」:やや不十分 「4」:不十分